

Apstiprināti ar Latvijas Bibliotēku padomes

2024.gada 15.oktobra sēdes lēmumu

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Alsungas pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Alsungas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|---------|--------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |

| | | | |
|--|---------------------------------|---------|--|
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | | -51 % | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | | -15 % | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | | +20% | |
| Apmeklējums. | | -31,5 % | |
| Izsniegums. | | -6 % | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvēruma ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem | X | | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas. | | X | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam. | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību. | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | | X | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos. | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā. | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | | | X |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus. | X | | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstošs. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | | X | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | | | X |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

Slēdziens

Alsungas pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktualizēt informāciju par bibliotēku pagasta tīmekļvietnē.
2. Aktīvāk izmantot un popularizēt abonētās tiešsaistes datubāzes.
3. Rast iespēju salabot un siltināt ēkas jumtu.
4. Rast iespēju telpās veikt kosmētisko remontu.

5. Izskatīt iespēju bibliotēku padarīt pieejamu cilvēkiem ar kustību traucējumiem un jaunajiem vecākiem (piemēram: pacēlāja ierīkošana vai bibliotēkas pārvietošana uz 1.stāvu).

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS
Skrundas pagasta Antuļu bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Skrundas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|----------------|---------------|------------------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |

| | | | |
|--|---------------------------------|-------|--|
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | | +1,8% | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | | +6,2% | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | | -10% | |
| Apmeklējums. | | -37% | |
| Izsniegums. | | +1,9% | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvēruma ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses | X | | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas | | X | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | | X | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | X | | |

| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
|--|----------|----------|----------|
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstoši. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | | X | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | | | X |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

Slēdziens

Skrundas pagasta Antuļu bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktivizēt bibliotēkā pieejamo, valsts finansēto tiešsaistes datubāzu un BIS ALISE pakalpojumu popularizēšanu un izmantošanu.

2. Aktualizēt informāciju interneta tīmekļvietnēs.
3. Uzlabot apgaismojumu abonementa telpā.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS
Krišjāņa Valdemāra Ēdoles pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Ēdoles pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|----------|--------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |

| | | | |
|---|--------------------------|--|--|
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | +27 % | | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | +3 % | | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | -35 % | | |
| Apmeklējums. | -38 % | | |
| Izsniegums. | -25 % | | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvērums ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām. | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas. | X | | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses. | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem. | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas. | | X | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam. | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana. | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību. | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | X | | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā. | X | | |

| | | | |
|--|---|--|---|
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstošs. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | | | X |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

Slēdziens

Krišjāņa Valdemāra Ēdoles pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktīvāk izmantot un popularizēt abonētās tiešsaistes datubāzes.
2. Rast iespēju padarīt telpas pieejamas cilvēkiem ar kustību traucējumiem.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Gudenieku pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Gudenieku pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|----------|----------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | | X | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) Dati nav salīdzināmi, jo notikusi 2 bibliotēku apvienošana | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | | | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | | | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) Dati nav salīdzināmi, jo notikusi 2 bibliotēku apvienošana | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | | | |
| Apmeklējums. | | | |
| Izsniegums. | | | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Daiļliteratūras žanru aptvērums ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas | X | | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | | X | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |

| | | | |
|--|---|--|---|
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstoši. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | X | | |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | | | X |

2023. gadā tika apvienotas Gudenieku pagasta bibliotēka un Gudenieku pagasta Basu bibliotēka, izveidojot Gudenieku pagasta bibliotēku ar pakalpojuma sniegšanas vietu Basos.

Slēdziens

Gudenieku pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Tīmekļa vietnēs aktualizēt informāciju par bibliotēkas pakalpojumiem.
2. Apmeklētāju ērtībām izvietot velonovietnes pie Gudenieku pagasta bibliotēkas un bibliotēkas pakalpojuma sniegšanas vietas Basos.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Īvandes pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Īvandes pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|---------|--------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |

| | | | |
|--|--------------------------|--|--|
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotēkāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotēkārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | +24% | | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | +31% | | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | -62% | | |
| Apmeklējums. | -69% | | |
| Izsniegums. | -63% | | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvērums ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas | X | | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | X | | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstoši. | | X | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | | X | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | | X | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | | X | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | | | X |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | | | X |

Īvandes bibliotēka ir aktīva un darbīga bibliotēka, kura atrodas Īvandes muižas ēkā. Pašlaik, lai iekļūtu bibliotēkā, apmeklētājam jāiet cauri vairākām telpām – pagasta lietveža kabinetam un saimnieciskajai zonai, kas nav ērti nedz apmeklētājiem, nedz tur strādājošiem pagasta pārvaldes darbiniekiem.

Slēdziens

Īvandes pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Uzlabot apgaismojumu bibliotēkas krājuma zonā.
2. Esošajām bibliotēkas telpām meklēt risinājumus apmeklētāju ērtākai piekļuvei.
3. Perspektīvā rast iespējas bibliotēkas pārvietošanai uz piemērotākām telpām.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Kabiles pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Kabiles pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|--|----------------|---------------|------------------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |

| | | | |
|---|---------------------------------|--|--|
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | +40% | | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | +3% | | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | -26% | | |
| Apmeklējums. | -50% | | |
| Izsniegums. | -39% | | |

| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
|--|---|---|--|
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvērums ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas | | X | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | X | | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |

| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
|--|----------|----------|----------|
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstoši. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | | X | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | | X | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | X | | |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | | | X |

| | | | |
|---|----------|--|--|
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

Slēdziens

Kabiles pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktivizēt bibliotēkā pieejamo, valsts finansēto tiešsaistes datubāzu un BIS ALISE pakalpojumu popularizēšanu un izmantošanu.
2. Iepļānot darbiniekam jauna datora un svītrkodu skenera iegādi.
3. Iepļānot jauna datora apmeklētājiem iegādi.
4. Rast iespēju izvietot norādi uz bibliotēku.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Kurmāles pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkās pakalpojumus Kurmāles pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|--|----------|--------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % <i>Dati nav salīdzināmi, jo notika bibliotēku apvienošana (+/-)</i> | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | | | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | | | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) <i>Dati nav salīdzināmi, jo notika bibliotēku apvienošana</i> | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | | | |
| Apmeklējums. | | | |
| Izsniegums. | | | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvērums ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas | X | | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | | X | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | | | X |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstoši. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |

| | | | |
|---|----------|----------|----------|
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | | X | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | | | X |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | | | X |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

Piezīmes

2023. gadā tika apvienota Kurmāles pagasta pagasta Vilgāles bibliotēka un Kurmāles pagasta Priedaines bibliotēka, izveidojot Kurmāles pagasta bibliotēku ar pakalpojumu sniegšanas vietu Priedainē.

Slēdziens

Kurmāles pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktualizēt informāciju par bibliotēku un tās pakalpojumiem tīmekļvietnēs.
2. Veikt aptauju par bibliotēkas pakalpojumu kvalitāti un pieejamību, jaunu pakalpojumu ieviešanu.
3. Rast risinājumu ventilācijas uzlabošanai vasaras mēnešos.
4. Rast iespēju izvietot norādi uz bibliotēku.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Laidu pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūzizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Laidu pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|---------|--------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti. | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |

| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
|---|---------------------------------|--|--|
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | +39 % * | | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | +3 % | | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | -34 % | | |
| Apmeklējums. | -51 % | | |
| Izsniegums. | -19 % | | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvērums ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām. | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas. | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses. | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem. | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas. | X | | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam. | X | | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | X | | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu). | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu. | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā. | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību. | X | | |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstošs. | | X | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | | X | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | X | | |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

*2023.gadā Laidu pagasta bibliotēkas reorganizētas un izveidota Laidu pagasta bibliotēka ar bibliotekāro pakalpojumu sniegšanas vietām Sermītē un Vangā. Rādītāji pārskata periodā saskaitīti visām bibliotēkām un sniedz iespēju objektīvi salīdzināt datus.

Slēdziens

Laidu pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

Rast iespēju pakalpojumu sniegšanas vietā Vangā veikt remontu un uzlabot klimatiskos apstākļus vai izskatīt iespēju bibliotēku pārvietot uz citām telpām.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Nīkrāces pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Nīkrāces pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|----------|--------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |

| | | | |
|--|---------------------------------|------|--|
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | | -22% | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | | +8% | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | | -18% | |
| Apmeklējums. | | -21% | |
| Izsniegums. | | +12% | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvēruma ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses | X | | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas | X | | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | | X | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkoti pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | X | | |

| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
|--|----------|--|----------|
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstoši. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | | | X |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

Slēdziens

Nīkrāces pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktualizēt informāciju par bibliotēku un tās pakalpojumiem tīmekļvietnēs.
2. Izskatīt iespējas nodrošināt apmeklētājiem ar kustību traucējumiem piekļuvi bibliotēkai.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Padures pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Padures pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|----------|--------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |

| | | | |
|--|---------------------------------|------|--|
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | | +14% | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | | -5% | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | | -36% | |
| Apmeklējums. | | -26% | |
| Izsniegums. | | -19% | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvērums ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas | X | | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | | X | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkoti pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstoši. | X | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | X | | |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

Slēdziens

Padures pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

Aktualizēt informāciju par bibliotēkas darba laiku tīmekļvietnēs.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Pelču pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Pelču pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|----------|----------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti. | | X | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |

| | | | |
|--|--------------------------|--|---|
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | +42 % * | | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | +0,4 % | | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | -54 % | | |
| Apmeklējums. | -85 % | | |
| Izsniegums. | -57 % | | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | | | X |
| Daiļliteratūras žanru aptvēruma ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas | | | X |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam. | X | | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | | X | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkoti pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā. | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | | | X |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstošs. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |

| | | | |
|---|----------|--|----------|
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | | | X |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

Slēdziens

Pelču pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktīvāk izmantot un popularizēt abonētās tiešsaistes datubāzes.
2. Aktīvāk izvērtēt krājumu, norakstīt nolietotās, nepieprasītās un neaktuālās grāmatas.
3. Aktualizēt informāciju par bibliotēku Pelču pagasta tīmekļvietnē.
4. Rast iespēju bibliotēku padarīt pieejamu cilvēkiem ar kustību traucējumiem.
5. Rast iespēju iegādāties jaunas mēbeles bērniem.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Raņķu pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Raņķu pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|----------|--------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |

| | | | |
|--|---------------------------------|------|--|
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | | +7% | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | | +17% | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | | +6% | |
| Apmeklējums. | | -56% | |
| Izsniegums. | | -17% | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvērums ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas | X | | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam | X | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | X | | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstoši. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |

| | | | |
|---|----------|--|--|
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | X | | |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

Slēdziens

Raņķu pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Rendas pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Rendas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|--------------------------|--------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | +23 % | | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | -3 % | | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |

| | | | | |
|--|---|--|--|-------|
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | | | | -21 % |
| Apmeklējums. | | | | -41 % |
| Izsniegums. | | | | -33 % |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvērumi ir plaši. | X | | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām | X | | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas | X | | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses | X | | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem | X | | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas | X | | | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam. | X | | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību | X | | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | X | | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstošs. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |

| | | | |
|---|----------|--|--|
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | X | | |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

Slēdziens

Rendas pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Rudbāržu pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Rudbāržu pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|----------|--------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |

| | | | |
|--|--------------------------|--|--|
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | +48 % | | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | +24 % | | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | -16 % | | |
| Apmeklējums. | -24 % | | |
| Izsniegums. | -1 % | | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvērumis ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām. | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas. | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses. | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem. | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas. | X | | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam. | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana. | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību. | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | X | | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos. | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |

| | | | |
|---|---|--|---|
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu). | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu. | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā. | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību. | X | | |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstošs. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | | | X |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

Slēdziens

Rudbāržu pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

Rast iespēju bibliotēku padarīt pieejamu apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Rumbas pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Rumbas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|---------|--------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |

| | | | |
|--|--------------------------|--|--|
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | -26% | | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | +15% | | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | -39% | | |
| Apmeklējums. | -51% | | |
| Izsniegums. | -43% | | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Daiļliteratūras žanru aptvērums ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas | | X | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | X | | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkoti pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstoši. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | X | | |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

Slēdziens

Rumbas pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

Aktivizēt bibliotēkā pieejamo, valsts finansēto tiešsaistes datubāzu un BIS ALISE pakalpojumu popularizēšanu un izmantošanu.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Skrundas pilsētas bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkās pakalpojumus Skrundas pilsētā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vīneta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|---------|--------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti. | | X | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |

| | | | |
|--|--------------------------|--|---|
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | +107 % * | | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | +32 % * | | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | +47 % * | | |
| Apmeklējums. | -41 % * | | |
| Izsniegums. | -33 % * | | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | | | X |
| Daiļliteratūras žanru aptvēruma ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām. | X | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas. | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses. | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem. | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas. | X | | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam. | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana. | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību. | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | X | | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos. | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu). | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu. | X | | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā. | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību. | X | | |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstošs. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | | X | |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

*2023. gadā Skrundas pilsētas bibliotēka tika apvienota ar Skrundas Bērnu bibliotēku, tādēļ finansiālie rādītāji un darbības pamatrādītāji nav korekti salīdzināmi.

Slēdziens

Skrundas pilsētas bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktīvāk veikt krājuma atbrīvošanu no neizmantotiem un nolietotiem izdevumiem.
2. Rast iespēju bibliotēkas otrajā stāvā ierīkot piekaru sistēmu mākslas izstāžu izvietojšanai.
3. Iepļānot kosmētisko remontu lasītavā.
4. Rast iespēju bibliotēkas otro stāvu padarīt pieejamu apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Snēpeles pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Snēpeles pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|---------|--------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |

| | | | |
|--|--------------------------|-------|--|
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotēkāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotēkārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | | +3,2% | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | | -2,2% | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | | -49% | |
| Apmeklējums. | | -51% | |
| Izsniegums. | | -36% | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvērums ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas | X | | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | | X | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstoši. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | X | | |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

Slēdziens

Snēpeles pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

Aktualizēt informāciju par bibliotēku un tās pakalpojumiem tīmekļvietnēs.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Turlavas pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Turlavas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|---------|--------|-----------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti. | | X | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. <i>Kuldīgas Galvenās bibliotēkas nolikums</i> | X | | |

| | | | |
|--|--------------------------|--|--|
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | +196 % * | | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | +120 % * | | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | Dinamika periodā % (+/-) | | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | +40 % * | | |
| Apmeklējums. | +33 % * | | |
| Izsniegums. | +17 % * | | |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvērums ir plašs. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām. | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas. | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses. | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem. | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas. | X | | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam. | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana. | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību. | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | X | | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos. | X | | |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu). | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu. | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā. | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību. | X | | |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstoši. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | | X | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | X | | |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | | | X |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

* Bibliotēkas finansiālie rādītāji un darbības pamatrādītāji pārskata periodā ir stabili, taču nav korekti salīdzināmi, jo 2023.gadā reorganizācijas rezultātā apvienotas Turlavas pagasta Turlavas un Ķikuru bibliotēkas.

Slēdziens

Turlavas pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Iespēju robežās papildināt bērnu stūrīti ar atbilstošām mēbelēm.
2. Uzlabot telpu funkcionalitāti, daļēji nomainot plauktus, novietojot tos pie telpu sienām, izņemt durvis uz bērnu nodaļu.
3. Izveidot norādi uz bibliotēku.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Vārmes pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Kuldīgas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Vārmes pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Vineta Baško, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst |
|---|----------------|---------------|------------------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti. | X | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | |

| | | | |
|---|---|---------------------------------|--|
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības. | X | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi. | X | | |
| Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu. | X | | |
| Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas. | X | | |
| Bibliotēkas personāls | | | |
| Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu. | X | | |
| Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās. | X | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | | Dinamika periodā % (+/-) | |
| Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību. | | +15 % | |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā. | | -1 % | |
| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | | Dinamika periodā % (+/-) | |
| Bibliotēkas lietotāju skaits. | | -23 % | |
| Apmeklējums. | | -51 % | |
| Izsniegums. | | -36 % | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija. | X | | |
| Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams. | X | | |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā. | X | | |
| Daiļliteratūras žanru aptvērumš ir plašš. | X | | |
| Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām | X | | |
| Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas | X | | |
| Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses | X | | |
| Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem | X | | |
| Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas | X | | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam. | X | | |
| Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | X | | |
| Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana | X | | |
| Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs | | | |
| Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem. | X | | |
| Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos | X | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | |
| Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus. | X | | |
| Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu) | X | | |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | |
| Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā. | X | | |
| Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību | X | | |
| Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām | | | |
| Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus. | X | | |
| Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstošs. | X | | |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām. | X | | |
| Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai. | X | | |
| Krājuma noformējums ir informatīvs. | X | | |
| Telpu apgaismojums ir atbilstošs. | X | | |
| Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs. | X | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs. | X | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām. | X | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | X | | |
| Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku. | X | | |

| | | | |
|---|----------|--|--|
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | |
| Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne. | X | | |

Slēdziens

Vārmes pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Latvijas Bibliotēku padomes priekšsēdētāja

D.Šmita